



## ÉLECTION MUNICIPALE 2017 DEMANDE D'EMPLOI – PERSONNEL ÉLECTORAL

SVP Écrire en lettres moulées  
Les renseignements fournis seront traités confidentiellement

### Informations personnelles

Nom	<input type="text"/>	Prénom	<input type="text"/>
Adresse : No	<input type="text"/>	Rue	<input type="text"/>
Ville	<input type="text"/>	Code postal	<input type="text"/>
Téléphone : Jour	<input type="text"/>	Soir	<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>	Nº assurance sociale	<input type="text"/>

### Expérience

<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si oui : <b>Élections</b>	<input type="checkbox"/> Municipales      Année(s) <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Autres      Année(s) <input type="text"/>
<b>À titre de</b>	<input type="checkbox"/> Scrutateur
	<input type="checkbox"/> Secrétaire d'un bureau de vote
	<input type="checkbox"/> Préposé au maintien de l'ordre
	<input type="checkbox"/> Membre d'une table de vérification de l'identité de l'électeur

### Disponibilité

- Vote par anticipation (29 octobre 2017)  
 Scrutin général (5 novembre 2017)

Veuillez noter qu'une formation sera donnée préalablement à l'élection et que vous devez également vous rendre disponible. La date de la formation vous sera communiquée ultérieurement.

Si je suis engagé(e), je comprends que je serai payé(e) selon les tarifs de rémunération en vigueur.

Le  2017      Signature \_\_\_\_\_

**N.B.    Un membre du personnel électoral ne peut se livrer à un travail de nature partisane à compter du moment où il prête serment.**